



**Universidad Científica del Perú - UCP**  
Registrado en el Asiento N° A00010 de la Partida N° 11000318, Personas jurídicas de Iquitos,  
Superintendencia de los Registros Públicos - SUNARP

**FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERIA  
PROGRAMA ACADÉMICO DE INGENIERIA DE SISTEMAS DE  
INFORMACION**

**TESIS**

**INFLUENCIA DE LAS TIC'S EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA  
ESCUELA SUPERIOR DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PÚBLICA  
“LORENZO LUJÁN DARJÓN” – IQUITOS, 2021**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS E  
INGENIERÍA. MENCIÓN: INGENIERÍA DE SISTEMAS DE  
INFORMACIÓN**

**AUTOR : Br. RAMIREZ GATICA, Douglas Ryan  
Br. PÉREZ SAAVEDRA, Patrick Luis**

**ASESOR: Lic. MARTHANS RUÍZ, Carlos Enrique**

**San Juan Bautista - Loreto – Maynas – 2022**

## **DEDICATORIA**

Dedico con todo mi corazón mi tesis a mi madre, por su confianza, por su bendición, su apoyo, su protección, por inculcarme el camino del bien. Por eso ofrendo mi trabajo a mi madre, por su paciencia y amor madre mía, te amo.

**Douglas Ryan.**

## **DEDICATORIA**

Esta tesis dedico a mis padres quienes me han apoyado para poder llegar a esta instancia de mis estudios, ya que ellos siempre han estado presentes para apoyarme en todos los sentidos.

También la dedico a mis compañeros y maestros que de una u otra forma han apoyado en mi crecimiento estudiantil.

**Patrick Luis.**

## **AGRADECIMIENTO**

Nuestro sincero agradecimiento a la Universidad Científica del Perú y a los docentes de la Facultad de Ciencias e Ingeniería, Programa Académica de Ingeniería de sistemas de información, por las sabias enseñanzas y orientación en la realización del presente trabajo.

## CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL PERÚ - UCP

El presidente del Comité de Ética de la Universidad Científica del Perú - UCP

Hace constar que:

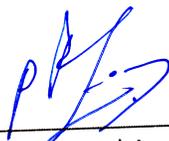
La Tesis titulada:

**“INFLUENCIA DE LAS TIC’S EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA  
SUPERIOR DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PÚBLICA “LORENZO LUJÁN DARJÓN”  
– IQUITOS, 2021”**

De los alumnos: **RAMIREZ GATICA DOUGLAS RYAN Y PÉREZ SAAVEDRA  
PATRICK LUIS**, de la Facultad de Ciencias e Ingeniería, pasó  
satisfactoriamente la revisión por el Software Antiplagio, con un porcentaje  
de **7% de plagio**.

Se expide la presente, a solicitud de la parte interesada para los fines que  
estime conveniente.

San Juan, 01 de Agosto del 2022.



---

Dr. César J. Ramal Asayag  
Presidente del Comité de Ética – UCP

## Document Information

<b>Analyzed document</b>	UCP_ingenieriadesistemas_2022_Tesis_DouglasRamirez_PatrickPerez_V1.pdf (D142435312)
<b>Submitted</b>	2022-07-26 16:52:00
<b>Submitted by</b>	Comisión Antiplagio
<b>Submitter email</b>	revision.antiplagio@ucp.edu.pe
<b>Similarity</b>	7%
<b>Analysis address</b>	revision.antiplagio.ucp@analysis.arkund.com

## Sources included in the report

<b>SA</b>	<b>Universidad Científica del Perú / UCP_INGENIERIA_2022_TESIS_CARLOSCHAVEZ_DIEGOBREGONCH_V1.pdf</b> Document UCP_INGENIERIA_2022_TESIS_CARLOSCHAVEZ_DIEGOBREGONCH_V1.pdf (D142244943) Submitted by: revision.antiplagio@ucp.edu.pe Receiver: revision.antiplagio.ucp@analysis.arkund.com	 <b>11</b>
<b>W</b>	URL: <a href="https://cybertesis.unmsm.edu.pe/handle/20.500.12672/5794">https://cybertesis.unmsm.edu.pe/handle/20.500.12672/5794</a> Fetched: 2022-07-26 16:52:25	 <b>9</b>
<b>SA</b>	<b>Universidad Científica del Perú / UCP_INGENIERIADESISTEMASDEINFORMACION__2022_TESIS_ANDRADEVELA_FERNANDOGONZALES_V1.pdf</b> Document UCP_INGENIERIADESISTEMASDEINFORMACION__2022_TESIS_ANDRADEVELA_FERNANDOGONZALES_V1.pdf (D128046450) Submitted by: revision.antiplagio@ucp.edu.pe Receiver: revision.antiplagio.ucp@analysis.arkund.com	 <b>17</b>
<b>SA</b>	<b>TESIS FINAL NUREÑA Y CASTILLO.docx</b> Document TESIS FINAL NUREÑA Y CASTILLO.docx (D110313265)	 <b>1</b>

## Entire Document

FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERIA PROGRAMA ACADÉMICO DE INGENIERIA DE SISTEMAS DE INFORMACION TESIS INFLUENCIA DE LAS TIC'S EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA SUPERIOR DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PÚBLICA "LORENZO LUJÁN DARJÓN" – IQUITOS, 2021 PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS E INGENIERÍA. MENCIÓN: INGENIERÍA DE INFORMÁTICA Y DE SISTEMAS AUTOR : Br.

RAMIREZ GATICA, Douglas Ryan Br. PÉREZ SAAVEDRA, Patrick Luis ASESOR: Lic. MARTHANS RUÍZ, Carlos Enrique San Juan Bautista - Loreto – Maynas – 2022

"Universidad Científica del Perú"

ii DEDICATORIA Dedico con todo mi corazón mi tesis a mi

madre, por su confianza, por su bendición, su apoyo, su protección, por inculcarme el camino del bien. Por eso ofrendo mi trabajo a mi madre, por su paciencia y amor madre mía, te amo. Douglas Ryan. DEDICATORIA Esta tesis dedico a mis padres quienes me han apoyado para poder llegar a esta instancia de mis estudios, ya que ellos siempre han estado presentes para apoyarme en todos los sentidos. También la dedico a mis compañeros y maestros que de una u otra forma han apoyado en mi crecimiento estudiantil. Patrick Luis.

iii AGRADECIMIENTO Nuestro sincero agradecimiento a la Universidad Científica del Perú y a los docentes de la Facultad de Ciencias e Ingeniería, Programa Académica de Ingeniería de sistemas de información, por las sabias enseñanzas y orientación en la realización del presente trabajo.

iv ACTA DE SUSTENTACIÓN

v APROBACIÓN Tesis sustentada en acto público el día ..... de ..... a las .....de 2019 PRESIDENTE DEL JURADO MIEMBRO DEL JURADO MIEMBRO DEL JURADO

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

## ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

### FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA

Con Resolución Decanal N° 892-2021-UCP-FCEI del 06 de diciembre del 2021, la FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL PERÚ - UCP designa como Jurado Evaluador de la sustentación de tesis a los señores:

- |  |            |
|--|------------|
| • Ing. Jimmy Max Ramírez Villacorta, Mgr.  | Presidente |
| • Ing. Ángel Alberto Marthans Ruiz, Mgr.   | Miembro    |
| • Ing. Tonny Eduardo Bardales Lozano, Mgr. | Miembro    |

Como Asesor: Lic. Carlos Enrique Marthans Ruiz, Mg.

En la ciudad de Iquitos, siendo las 08:15 am del día 02 de diciembre del 2022, empleando la plataforma Virtual ZOOM y supervisado por la Secretaria Académica del Programa Académico de Ingeniería de Sistemas de Información de la Facultad de Ciencias e Ingeniería de la Universidad Científica del Perú, se constituyó el Jurado para escuchar la sustentación y defensa de la Tesis: **“INFLUENCIA DE LA TIC’s EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA SUPERIOR DE FORMACIÓN ARTISTICA PUBLICA “LORENZO LUJAN DARJON” –IQUITOS , 2021”**

Presentado por los sustentantes: **DOUGLAS RYAN RAMIREZ GATICA y  
PATRICK LUIS PEREZ SAAVEDRA**

Como requisito para optar el título profesional de: **INGENIERO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Luego de escuchar la sustentación y formuladas las preguntas las que fueron: *absueltas*

El Jurado después de la deliberación en privado llegó a la siguiente conclusión:

La sustentación es: **aprobada**

En fe de lo cual los miembros del Jurado firman el acta.



Ing. Jimmy Max Ramírez Villacorta, Mgr  
Presidente



Ing. Ángel Alberto Marthans Ruiz, Mgr..  
Miembro



Ing. Tonny Eduardo Bardales Lozano, Mgr  
Miembro

## Índice de Contenido

	<b>Pág.</b>
Portada .....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Hoja de aprobación.....	v
Índice de contenido.....	vi
Índice de cuadros.....	viii
Índice de gráficos.....	ix
Resumen y palabras clave.....	x
Abstract.....	xi
Capítulo I: Marco teórico.....	12
1.1 Antecedentes del estudio .....	12
1.2 Bases teóricas.....	17
1.3 Definición de términos.....	30
Capítulo II: Planteamiento del problema.....	32
2.1 Descripción del problema.....	32
2.2 Formulación del problema.....	33
2.2.1 Problema general.....	33
2.2.2 Problemas específicos.....	33
2.3 Objetivos.....	34
2.3.1 Objetivo general.....	34
2.3.2 Objetivos específicos.....	34
2.4 Hipótesis.....	34
2.5 Variables.....	35
2.5.1 Identificación de las variables.....	35
2.5.2 Definición conceptual y operacional de las variables....	35
2.5.3 Operacionalización de las variables.....	37

Capítulo III: Metodología.....	38
3.1 Tipo y Diseño de investigación.....	38
3.2 Población y muestra.....	39
3.3 Técnicas, Instrumentos y Procedimientos de Recolección de Datos.....	39
3.4 Procesamiento de los Datos.....	40
3.5 Aspectos éticos.....	40
Capítulo IVI: Resultados.....	41
Capítulo V: Discusión, conclusiones y recomendaciones.....	58
Referencias bibliográficas.....	65
Anexos.....	67
Anexo 1: Matriz de consistencia.....	68
Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos.....	69

## Índice de cuadros

<b>Tabla</b>	<b>Título</b>	<b>Página</b>
1	Uso y aplicación de las TIC	41
2	Formación	42
3	Actitud	43
4	Planificación	44
5	Organización	45
6	Dirección	46
7	Control	47
8	Análisis global de la tecnológicas de información y comunicación	48
9	Análisis global de la gestión administrativa	49
10	Coeficiente de correlación de Tecnología de información y comunicación * Gestión administrativa	51
11	Coeficiente de correlación de Pearson de las Variables la Tecnología de información y comunicación * Planificación en la Gestión administrativa (Agrupada).	52
12	Coeficiente de correlación de Pearson de las Variables Tecnología de información y comunicación * Organización de la Gestión administrativa (Agrupada).	54
13	Coeficiente de correlación de Pearson de las Variables Tecnología de información y comunicación * Dirección de la Gestión administrativa (Agrupada).	55
14	Coeficiente de correlación de Pearson de las Variables * Control de la Gestión administrativa (Agrupada).	56

## Índice de gráficos

<b>Gráfico</b>	<b>Título</b>	<b>Página</b>
1	Uso y aplicación de las TIC	41
2	Formación	42
3	Actitud	43
4	Planificación	44
5	Organización	45
6	Dirección	46
7	Control	47
8	Análisis global de la tecnológicas de información y comunicación	48
9	Análisis global de la gestión administrativa	49

## RESUMEN

El propósito de este estudio es determinar las tecnologías de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021, para lo enunciamos la hipótesis: Existe una relación significativa entre la tecnología de información y la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021. La investigación es de enfoque, nivel de investigación correlacional, y diseño no experimental transaccional correlacional. Se empleo la técnica de encuesta y como instrumento el cuestionario, los mismos que fueron validados por expertos.

Los datos se han recopilado y analizado con SPSS versión 25, los mismos que fueron analizado e interpretados los gráficos estadísticos obtenidos en cada uno de preguntas e indicadores.

Como resultado de las estadísticas de Pearson, se puntualiza las dimensiones de la tecnología de información y comunicación que influyen en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” de Iquitos, el valor del significado  $P = 0.035$ , menos de  $0.05$ , por tanto, la hipótesis alternativa es aceptable y rechaza hipótesis la nula. Es decir, la tecnología de información y comunicación inciden significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” de Iquitos, 2021.

Palabras clave: Tecnología de información y comunicación, gestión, administración y gestión administrativa.

## ABSTRACT

The purpose of this study is to determine the information and communication technologies in the administrative management of the Higher School of Public Artistic Training "Lorenzo Luján Darjón" - Iquitos, 2021, for which we state the hypothesis: There is a significant relationship between the technology of information and administrative management of the Higher School of Public Artistic Training "Lorenzo Luján Darjón" - Iquitos, 2021. The research is focused, level of correlational research, and non-experimental transactional correlational design. The survey technique was used and the questionnaire as an instrument, the same ones that were validated by experts.

The data has been collected and analyzed with SPSS version 25, the same ones that were analyzed and interpreted the statistical graphs obtained in each of the questions and indicators.

As a result of Pearson's statistics, the dimensions of information and communication technology that influence the administrative management of the Higher School of Public Artistic Training "Lorenzo Luján Darjón" of Iquitos are pointed out, the value of the meaning  $P = 0.035$ , minus of  $0.05$ , therefore, the alternative hypothesis is acceptable and rejects the null hypothesis. In other words, information and communication technology have a significant impact on the administrative management of the "Lorenzo Luján Darjón" Higher School of Public Artistic Training in Iquitos, 2021.

**Keywords:** Information and communication technology, management, administration and administrative management.

## **Capítulo I: Marco Teórico**

### **1.1 Antecedentes del estudio**

#### **A nivel Internacional**

González Ochoa Ana Lourdes, Machado Ramírez Janielsin Gissel, Talavera Hernández Merlanis Eliet y Sevilla Rizo Alberto (2020) en su trabajo de investigación titulada “Influencia de las TIC en el proceso administrativo” – Mangua – Nicaragua, tuvo como muestra 22 colaboradores del área administrativo, utilizando como instrumento el cuestionario, concluye: Las TIC influyen positivamente en la integración de actividades de la empresa Perdomo el uso de las aplicaciones de mensajería instantánea como Whatsapp, Messenger, Correo Electrónico; ha disminuido el tiempo en la solución de imprevistos en el quehacer diario de la compañía, Por lo tanto la comunicación fluida que permiten las aplicaciones antes mencionadas facilita su efectividad. El uso correcto de las Tecnologías de Información y Comunicación ha influido de manera positiva en los procesos administrativos de la empresa Perdomo Cigars, en cuanto a la influencia dentro de los procesos administrativos las TIC son aliados que prestan una poderosa ayuda, pero para que funcionen bien se debe otorgar a los colaboradores una función sobresaliente. Tanto el personal administrativo como la gerencia están al tanto de la importancia e influencia de la aplicación de las TIC en los procesos que llevan a cabo y que el éxito de la implementación no depende de ellos sino del manejo y uso que se les da.

Campos C. (2018) en su tesis titulado “Uso, creencias y actitudes sobre las TIC en los procesos de enseñanza-aprendizaje del personal académico de un Centro Público de Investigación. Caso: CIBNOR – San Francisco de Campeche – México, tuvo muestra 88 individuos, utilizando como instrumento el cuestionario de preguntas, concluye: En General, el propósito de la investigación fue entender y establecer el uso que hacen de la tecnología y la actitud y creencias que tienen hacia esta, los académicos de la institución. En especial, establecer las razones que

provocan la poca utilización de las TIC en los procesos de enseñanza-aprendizaje dentro de los cursos y programas de estudio. Es factible concluir que en el contexto del CIBNOR, las TIC por sí mismas, no se constituyen en un tema que sea fuente de conflicto ni estrés para ser incorporadas a las actividades del personal académico de la institución, situación que se aleja de las conclusiones de algunas investigaciones en donde se subraya la Héctor Campos Cruz problemática que constituye la tecnología, siendo fuente de conflicto o desestabilizantes de una práctica ya establecida (Pelgrum, 2001; King, 2002; Hammond, Reynolds e Ingram, 2011; Skues y Cunningham, 2013; Tallvid, 2016). Sobre la influencia que ejerce el perfil académico de los docentes del CIBNOR en la integración de las TIC en su labor docente y su alineación con la exigencia de competencias sobre TIC.

### **A nivel nacional**

Laurencio E. (2018), en su tesis titulado "Influencia de las TICs en la gestión administrativa del Instituto Superior Pedagógico Marcos Duran Martel de Huánuco, tuvo como muestra 42 miembros del Instituto, utilizando como instrumento el cuestionario de preguntas de la ficha de observación y documental, concluye que durante la aplicación del post test se tiene que dos integrantes del Instituto Superior Pedagógico Marcos Duran Martel, poseen una valoración de nulo, asimismo 12 estudiantes el que representa al 29% tienen una valoración de muy alta con respecto a la dimensión uso y aplicación de las tecnologías de la información y comunicación. Con respecto a la dimensión formación de las tecnologías de la información y comunicación se tiene que tres integrantes, poseen una valoración de nulo, asimismo 13 estudiantes el que representa al 31% tienen una valoración de muy alta. Con respecto a la dimensión actitud de las tecnologías de la información y comunicación se tiene que dos integrantes, poseen una valoración de nulo, asimismo 18 estudiantes el que representa al 42,86% tienen una valoración de muy alta. Finalmente se concluye según los resultados obtenidos en la tabla XXX de la prueba, se rechaza la hipótesis nula ya que p-valor es menor que el nivel de

significación ( $0.001 < 0,05$ ), por lo que existe diferencias significativas. Por lo tanto, hay diferencias entre las puntuaciones de pre test y post test de por parte del grupo experimental, después de haber aplicado los test correspondientes durante el año 2017.

Bardales G. (2018), en su tesis titulado “Propuesta del uso de las TIC para mejorar la efectividad de los procesos del área de administración del establecimiento penitenciario de Carquín-Huacho, 2016”.tuvo como muestra 92 trabajadores externos e internos, utilizando como instrumento el cuestionario, concluye: Los resultados de los datos de la tabla 12 y figura 8, nos indica que el 100% trabajadores encuestados, manifiestan que con el uso de las TIC, se logrará cumplir eficazmente los procesos administrativos. Los internos y trabajadores manifestaron que el estado actual de la efectividad de los procesos del área de administración en el Establecimiento Penitenciario de Carquín, no son óptimos. El TUPA es un factor influyente en la gestión administrativa. En donde se observa que el 58 % de los internos encuestados tiene una mala apreciación sobre el costo del TUPA. Los resultados de la tabla 11 y figura 7, nos indica que el 100 % de los trabajadores no cuentan con programas e información suficiente para cumplir con los procesos administrativos.

Abad J. 2021) en su tesis titulado “Las tecnologías de información y comunicaciones en la gestión administrativa de instituciones educativas públicas. caso: I.E.P. “los talentosos del Perú, tuvo como muestra 45 personas (personal administrativo, director y docentes), utilizando como instrumento el cuestionario, concluye: Basada en la hipótesis específica N° 1 se da como verdadera indicando que existe una relación positiva, por lo que podemos decir que La informática como tecnología de información y comunicación influye positivamente en la gestión administrativa. Se comprobó que la telecomunicación como tecnología de información y comunicación influye en la gestión administrativa, en base al análisis de la Hipótesis específica N° 2. La población de las Institución “Los talentosos del Perú” percibe positivamente, el uso de las tecnologías de información y comunicación.

Huacho R. (2020) en su tesis titulada “relación que existe entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Angaraes – Lircay, tuvo como muestra 103 trabajadores administrativos, utilizando como instrumento el cuestionario, concluye: Se obtuvo como resultado, que existe una correlación positiva alta entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa de la municipalidad provincial de Angaraes-Lircay. Los resultados estadísticos nos indican que existe un coeficiente de correlación de ( $Rho = 0.878$ , con un nivel de significancia menor a  $p = 0.000$ , donde  $p < 0.05$ ), por lo que existe una relación significativa entre las tecnologías de la información y la gestión administrativa. Existe una correlación positiva alta entre: la dimensión instrumental y la gestión administrativa, los resultados estadísticos obtenidos nos revelan que existe un de coeficiente de correlación de ( $Rho=0.852$ , con un nivel de significancia menor a  $p = 0.000$ , donde  $p < 0.05$ ), por lo que existe una relación significativa entre la dimensión instrumental y la gestión administrativa. Existe una correlación positiva alta entre la dimensión estratégica y la gestión administrativa. Los resultados estadísticos nos indicaron que existe un coeficiente de correlación de ( $Rho=0.793$ , con un nivel de significación menor a  $p = 0.000$ , donde  $p < 0.05$ ), por lo se acepta la hipótesis alterna, que existe una relación significativa entre la dimensión estratégica y la gestión administrativa.

Flores Vidal, Virgilio (2019) en su tesis titulada “Relación entre las variables del Uso de las TIC y la Gestión administrativa en las instituciones educativas de la Red 11 Chorrillos UGEL 07”, tuvo como muestra 151 entre docentes y directivos, concluye: Los resultados obtenidos de la contrastación de la hipótesis general, se comprueba un índice de significancia bilateral de 0,000 que es menor al nivel de 0,05 presumido para este análisis, se establece que, si existe relación lineal estadísticamente significativa muy alta, directamente proporcional y positiva, entre uso de las TIC y gestión administrativa en instituciones educativas -RED 11 Chorrillos UGEL 07. ( $r_s = 0,962$ ,  $p < 0.05$ ).

## **A nivel regional**

Alvarado Ramírez, Jair Alejandro y Taricuarima Tenazoa Linford (2021) en su tesis titulada “Influencia del sistema informático en la gestión de inventarios y ventas de la empresa ITAMAR - San Juan Bautista – Loreto, tuvo como muestra 115 trabajadores de la empresa, utilizando como instrumento cuestionario de preguntas, concluye: Referente a la concisión en la gestión de inventarios, existe una mejora significativa, es decir que con el sistema informático no se presenta errores en la concisión de la gestión de inventarios. Referente al tiempo en la gestión de inventarios, la mejora es notorio, 100% de los casos es considerado inmediato, es decir que el tiempo utilizado para gestión de inventarios es menos de 20 minutos. Referente a la disponibilidad en la gestión de inventarios, con el uso del sistema informático el 100% de casos es accesible la información para realizar el respectivo inventario. Referente a la concisión en la gestión de ventas, con el uso del sistema informático, 100% de los casos de la gestión de ventas no presenta errores. Referente al tiempo en la gestión de ventas, con la utilización del sistema informático 90.4% de los casos es considerado como inmediato, es decir utilizan menos de 5 minutos para la gestión de ventas y 9.6% de los casos es categorizado como rápido, es decir que utilizan de 5 a 10 minutos para realizar la respectiva gestión de ventas.

Reategui Pezo, Alejandro (2020) en su tesis titulada “Sistema informático para la gestión de resoluciones de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana – 2019”, tuvo como muestra 13 facultades de la UNAP, utilizando como instrumento cuestionario, concluye: Se recomienda la constante concientización y capacitación sobre el uso de las tecnologías informáticas, para la mejora de procesos y satisfacción de los usuarios, puesto que reduce el tiempo en la gestión de los mismos. También se recomienda implementar y hacer extensivo el uso de este sistema informático en otras entidades del estado como institutos, municipalidades y Gobiernos Regionales.

Cruz Guimaraes, José Lisbinio y Panaifo Pinedo, Eva María (2018), en su artículo científico Titulado “Uso pedagógico de las tecnologías de información y comunicación para mejorar el conocimiento de la diversidad biológica amazónica, un estudio de caso: Fauna Amazónica, tuvo como muestra 2 instituciones con 114 estudiantes, utilizando como instrumento el cuestionario, concluye: La diferencia en el aprendizaje de Educación Ambiental fue significativa al relacionar los resultados de los logros promedio de los estudiantes por la aplicación de la Estrategia de Educación Ambiental que mejoró el Aprendizaje de Educación Ambiental de los estudiantes del 6° grado del nivel primario de la Institución Educativa “Nuestra Señora de la Salud”. Por lo que, La diferencia en el uso pedagógico de las tecnologías de información y comunicación para mejorar el conocimiento de la diversidad biológica amazónica fue significativa al relacionar los logros de los promedios de los estudiantes antes de la presente investigación en dos instituciones educativas del Programa de Educación Rural de Fe y Alegría 47, Iquitos en el año 2018. Los estudiantes son los actores fundamentales del proceso de enseñanza - aprendizaje y se observa indiferencia, debido a factores internos y externos que los rodea; para conocer sobre la fauna de la Amazonía. Por ello, es importante partir de la realidad que viven los estudiantes y plantear estrategias pertinentes a su contexto. De acuerdo a la valoración del juicio de expertos, la estrategia de Educación Ambiental es adecuada y pertinente, se ajusta a las necesidades y es posible su aplicación; de lo que se deduce que es viable llevarla a la práctica.

## **1.2 Bases teóricas**

### **1.2.1 Tecnología de información y comunicación**

Las TIC proporcionan multitud de herramientas que contribuyen a mejorar la gestión administrativa. Al introducir las TIC en las actividades administrativas nos provee: Mejor aprovechamiento del tiempo: la automatización de tareas rutinarias mediante sistemas informáticos, permite dedicar más tiempo a tareas más productivas

### **1.2.1.1 Definición de tecnología de información y comunicación**

Según Pág. Web DocuSign (2021), para empezar, “las TICs son todas las herramientas y soluciones tecnológicas que permiten eficientar, ordenar y procesar la información y las comunicaciones de cualquier tipo de persona, empresa u organización en pro de la eficiencia y la agilidad”.

Asimismo, también puede decirse que son las prácticas y conocimientos conectados al consumo y transmisión de la información, desarrollados y potenciados luego de la transformación digital y el internet.

Este tipo de recurso puede presentarse en forma de SaaS, técnica o herramienta digital y tiene como objetivo innovar y mejorar los procesos y tareas que ya ejecutábamos de manera analógica.

A pesar de que están presentes en casi todo lo que hacemos y tenemos actualmente, no hay un consenso concreto sobre su concepto. Sin embargo, podríamos decir que a partir de las TICs se establecen los diferentes cambios de paradigmas en la manera en que usamos la información para diferentes fines.

Se aplica a todas aquellas tecnologías que tienen la capacidad de almacenar y operar con cantidades elevadas de información. Se trata de tecnologías que facilitan el acceso y la recuperación de la información, sea cual fuere el formato: texto, Figura o sonoro, de una forma rápida y fiable. Pág. Google (2021), Según UNESCO las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) pueden complementar, enriquecer y transformar la educación.

En su calidad de agencia principal de las Naciones Unidas para la educación, la UNESCO orienta el quehacer internacional con miras a ayudar a los países a entender la función que puede desarrollar esta tecnología en acelerar el avance hacia el Objetivo de Desarrollo Sostenible 4(link is external) (ODS4), una visión plasmada en la Declaración de Qingdao.

La UNESCO comparte los conocimientos respecto a las diversas formas en que la tecnología puede facilitar el acceso universal a la educación, reducir las diferencias en el aprendizaje, apoyar el desarrollo de los docentes, mejorar la calidad y la pertinencia del aprendizaje, reforzar la integración y perfeccionar la gestión y administración de la educación.

La Organización examina el mundo en busca de ejemplos exitosos de aplicación de las TIC a la labor pedagógica – ya sea en escuelas primarias de bajos recursos, universidades en países de altos ingresos o centros de formación profesional – con miras a elaborar políticas y directrices.

La gestión educativa como disciplina independiente se nutre de los diversos modelos de gestión, cada uno de los cuales responde a las necesidades de la sociedad en un momento histórico determinado y expresan, tanto una comprensión de la realidad y de sus procesos sociales, como el papel que en ellos desempeñan los sujetos y directivos. En este sentido, Cassasus (2000) clasifica siete modelos o visiones de la gestión así: Normativo, Prospectivo, Estratégico, Estratégico Situacional, Calidad Total, Reingeniería y Comunicacional.

La gestión educativa está conformada por un conjunto de procesos organizados que permiten que una institución o una secretaría de educación logren sus objetivos y metas.

Una gestión apropiada pasa por momentos de diagnóstico, planeación, ejecución, seguimiento y evaluación que se nutren entre sí y conducen a la obtención de los resultados definidos por los equipos directivos. Una buena gestión es la clave para que lo que haga cada integrante de una institución tenga sentido y pertenencia dentro de un proyecto que es de todos. En otras palabras, es fundamental lograr que todos "remen hacia el mismo lado" para lograr lo que se quiere, y mejorar permanentemente. De ahí la importancia de tener en cuenta los cuatro ámbitos de la gestión educativa como son:

a) Gestión Directiva

- b) Gestión Administrativa
- c) Gestión Pedagógica
- d) Gestión de la Comunidad

### **1.2.1.2 Características de la TICs**

Según Pág. Web DocuSign (2021), si bien las TICs han cambiado a lo largo del tiempo, por ejemplo, desde los avances en la medicina, ingeniería, tecnología y la mecánica en el siglo XX, podemos recoger ciertas características que las definen y las agrupan.

- Permiten interconectar e integrar varias tecnologías para generar nuevas herramientas de comunicación.
- Estimulan la interactividad entre usuarios y la transmisión de información por medio de dispositivos.
- Se adaptan según las necesidades de las personas y del mercado.
- Se ejecutan a gran velocidad gracias al internet.
- Tienen un impacto social e individual.
- Están inmersas en actividades financieras, económicas, educativas, culturales, científicas, industriales y más.
- Se encuentran en constante evolución y desarrollo.

Dicho todo esto, queda en evidencia que las TICs son un paso hacia a la modernización y la digitalización de los procesos humanos y empresariales. Ahora bien, ¿cuál es el impacto real de estas en la vida de las personas y las organizaciones?

### **1.2.1.3 Importancia de las Tic en la Educación**

Pág. Web Armadillo Amarillo. Ainhoa Suarez (2020), las TIC son Tecnologías de la Información y la Comunicación. Es decir, todos aquellos recursos, herramientas y programas utilizados en el procesamiento, la administración y el intercambio de información mediante diversos soportes tecnológicos.

En los últimos años, hemos podido observar cómo la evolución de la tecnología se apoderaba poco a poco de las aulas y salas de conferencias. De hecho, muchos fueron los programas que se han ido implementando en distintos colegios e institutos, como, por ejemplo, el plan ABALAR.

- **Beneficios de las TIC en la educación**

La UNESCO cree firmemente en las amplias oportunidades que podrían brindar estas tecnologías si su expansión y uso son correctos. Reforzar la integración del alumnado, apoyar el desarrollo de los docentes, y mejorar la calidad y la pertinencia del aprendizaje son algunos de los aspectos que, según esta institución, se verán favorecidos por ellas.

- **TIC en escuelas de educación básica**

En edades tempranas, estas tecnologías nos abren las puertas a un mundo nuevo, lleno de información de fácil acceso. No solo para los docentes, también para los alumnos. De igual manera, el ambiente de aprendizaje se descarga y éste se hace más ameno. Así profesores y estudiantes se adaptan a nuevas estrategias, permitiendo el desarrollo cognitivo creativo, y sobre todo divertido, en las áreas tradicionales de la educación.

Con el uso de los ordenadores, por ejemplo, los estudiantes desarrollan la capacidad de entendimiento. Pero también de la lógica, favoreciendo así el proceso del aprendizaje significativamente en los alumnos. Y también empiezan a hacerse una idea de la base de muchos empleos, así como una dosis de gestión y organización personal.

- **TIC en las universidades**

En la etapa universitaria, por otra parte, el alumno construye su saber mediante la unión de los conocimientos previos que ya posee con la adquisición de habilidades nuevas. Éstas, las aprende a través de la

indagación y búsqueda de información con el apoyo de las nuevas tecnologías.

Además, las TIC promueven entornos de trabajo colaborativos y un aprendizaje activo y flexible. Y estos entornos, a su vez, reducen la resignación que tanto produce la palabra “estudio” o “trabajo en grupo”.

- **Formación profesional**

En la etapa profesional a día de hoy, la demanda del mercado en cuanto a educación avanza muy rápido. A cada hora que pasa, surgen nuevos conocimientos y habilidades que se espera que vayamos adquiriendo, incluso cuando ya estamos dentro del mercado laboral. Las TIC permiten que podamos acceder a una formación continua, aun cuando los horarios laborales nos impiden asistir presencialmente.

#### **1.2.1.4 Ventajas de las TIC en la educación**

Las ventajas de las Tecnologías de la Información y Comunicación son varias y de peso. Entre todo el listado de ventajas, hemos seleccionado las que nos han parecido más importante:

- **Interacción sin barreras geográficas**

Internet permite crear foros de discusión de todo tipo. De esta manera pueden participar todos los integrantes, aunque no estén físicamente cerca. Así se posibilitan las reuniones, clases a distancia, el teletrabajo... Suponen también una solución bastante útil ante situaciones inusuales, como puede ser una emergencia de última hora, o como en situaciones de virus o pandemias.

- **Diversidad de información**

Cualquier persona puede estar informada acerca de las últimas novedades de prácticamente cualquier tema. Otra historia es de qué fuentes se puede fiar uno y de cuáles no. Como se suele decir, nos encontramos en la Era de la Información. Y en esta, sólo es ignorante quien quiere.

- **Aprendizaje a ritmo propio**

Cada estudiante puede estudiar a su propio ritmo y en el horario que le convenga. Así que consigue un gran ahorro de tiempo y dinero, ya que los estudiantes no tienen que trasladarse a una academia. Y también, se multiplican las posibilidades de este aprendizaje y sus campos de estudio.

- **Fortalecimiento de la iniciativa**

Cada alumno es responsable de su proceso de aprendizaje. Esto supone una necesidad de gestión y organización personal, que, si bien el estudiante no podría, ahora deberá adoptar. Y no es, precisamente, una habilidad inútil a futuro.

- **Corrección inmediata**

Sistema de retroalimentación inmediata cuando el usuario se equivoca en una respuesta. Este sistema permite que el estudiante sepa al momento si ha respondido de manera errónea, evitando la desinformación que se producen en el período existente entre la realización de un examen y su revisión presencial con el profesor en cuestión.

#### **1.2.1.5 Desventajas de las TIC en la educación**

- **Distracciones**

Cierto es, que es muy fácil que con esta herramienta surjan pérdidas de tiempo a cada rato. Por ello, cada persona debe autocensurarse y efectuar una gestión correcta de su tiempo de trabajo y descansos.

- **Proceso educativo poco humano**

El proceso de aprendizaje, al ser a través de una máquina, puede volverse impersonal y frío. El hecho de no estar en contacto directo con compañeros y docentes le da este toque de deshumanización a la educación.

- **No es completamente inclusivo**

Gran parte de la población mundial no tiene acceso a esta herramienta. Las diferencias entre países, regiones y clases sociales siguen vigentes en nuestro mundo y el acceso a la red continúa no siendo global.

- **Puede anular habilidades y capacidad crítica**

La escritura a mano beneficia el desarrollo cognitivo. Los “mejor me lo apunto que me acuerdo mejor” no son ninguna tontería. De hecho, para aquellos con ciertos tipos de memoria, esta desventaja supone un gran problema. Además, el uso permanente de las máquinas provocará que muchas personas “se olviden” cómo es o dejen de practicar el arte de la escritura. Si a día de hoy supone un pequeño problema, veremos cuanto afectará a los niños del futuro.

#### **1.2.1.6 Funciones de las TIC en la educación**

La "sociedad de la información" en general y las nuevas tecnologías inciden de manera significativa en todos los niveles de la educación. Las nuevas generaciones van asimilando de manera natural esta nueva cultura que se va conformando y que para nosotros conlleva muchas veces importantes esfuerzos de formación. Los más jóvenes no tienen el peso experiencial de haber vivido en una sociedad "más estática" (como nosotros hemos conocido en décadas anteriores), de manera que para ellos el cambio y el aprendizaje continuo para conocer las novedades que van surgiendo cada día es lo normal.

Precisamente para favorecer este proceso que se empieza a desarrollar desde los entornos educativos informales (familia, ocio...), la escuela debe integrar también la nueva cultura: alfabetización digital, fuente de información, instrumento de productividad para realizar trabajos, material didáctico, instrumento cognitivo.

Para Marques (2006), las funciones que cumple las TIC son las siguientes:

- a) Medio de expresión y creación multimedia.** A través de la utilización de procesadores de texto, editores de imágenes, programas de presentaciones, editores de páginas Web, lenguajes de autor para crear materiales didácticos interactivos, cámara fotográfica, video, ..., pueden realizarse escritos diversos, dibujos, presentaciones multimedia, elaborar páginas web, etc., que diversificarán enormemente la tipología de actividades que se desarrollen en las unidades didácticas de todas las áreas o materias, al tiempo que cobran un cariz más lúdico y motivador para el estudiante.
- b) Canal de comunicación.** El uso de las TIC facilita la comunicación interpersonal, el intercambio de ideas y materiales y el trabajo colaborativo. Los instrumentos a utilizar son sobre todo el correo electrónico, Chat, videoconferencias, listas de discusión y foros. Existen muchas actividades que podemos realizar en el aula que están basadas precisamente en estos instrumentos ya que proporcionan la posibilidad de intercambio de experiencias e información a través de un Chat y de Foros para estudiantes/as así como para profesores/as.
- c) Fuente abierta de información y recursos.** Los instrumentos utilizados para cumplir esta función son: prensa, radio, televisión, CD-ROM, videos DVD, páginas Web de interés educativo. Aquí cobra vital importancia la labor del profesorado como mediador e instructor en la búsqueda y selección de la misma.
- d) Medio didáctico y para la evaluación.** Los instrumentos utilizados son muy variados, y más adelante se comentarán con mayor profundidad, al igual que el resto de los ya comentados, pero caben destacar en este punto a modo de introducción las pizarras digitales, las agendas PDA, webquest, cazas del tesoro, actividades J-Clic, etc. En lo referido a la evaluación, es conocida la obligatoriedad del uso del programa Séneca en Andalucía para su realización.

#### **1.2.1.7 Dimensiones de la TIC**

Pág. Google Magisterio (2018) menciona las cuatro dimensiones de las competencias digitales.

Entendemos este concepto en el sentido que le otorga el New London Group a mediados de los noventa y que posteriormente retoman otros autores (Área Moreira, Gros Salvat y Marzal García-Quismondo, 2008, pág. 74; Marta-Lazo y Gabelas Barroso, 2011, pág. 47), planteándose el carácter integral de la competencia mediática en todas sus dimensiones:

- **Dimensión instrumental:** Enseñar a manejar el hardware y software de los distintos recursos tecnológicos. Asimismo, fomentar el aprendizaje del lenguaje digital, es decir, de los dominios técnicos y expresivos de la narración y los textos audiovisuales o digitales.
- **Dimensión cognitiva:** Desarrollar habilidades de uso inteligente de la información y comunicación (búsqueda de datos, selección, procesamiento, reconstrucción, intercambio y difusión de información con distintos códigos), en el escenario de la convergencia mediática, así como comunicación con otras personas en el entorno digital.
- **Dimensión actitudinal:** Fomentar actitudes racionales ante la tecnología (ni tecnofobia o rechazo ni tecnofilia o sumisión) y actitudes sociales positivas en la comunicación, como el respeto, la colaboración o la empatía.
- **Dimensión axiológica:** Desde un planteamiento emancipador, potenciar criterios para el análisis crítico de la información relacionados con la toma de conciencia de que las TIC no son neutrales, sino que inciden en el entorno cultural de nuestra sociedad, y desarrollar valores.

## **1.2.2 Gestión administrativa**

### **1.2.2.1 Conceptualización de gestión**

Para las autoras (Castañeda & Vásquez, 2016), la gestión administrativa significa “un proceso distintivo que consiste en planear, organizar, ejecutar y controlar, desempeñada tarea para determinar y lograr objetivos manifestados mediante el uso de seres humanos y de otros recursos”

De tal forma al mencionar la palabra gestión, nos referimos a la segunda función de una organización después del proceso de planeación, la cual

basada en este, dirige los recursos y ejecuta las acciones que llevan al logro de los objetivos predeterminados.

Pág. Google Editorial Etecé (2020) describe la gestión administrativa es el conjunto de actividades que se realiza para dirigir una organización mediante una conducción racional de tareas, esfuerzos y recursos.

Su capacidad de controlar y coordinar las acciones y los distintos roles que se desempeñan dentro de la empresa permite prevenir problemas y alcanzar los objetivos. La conducción sistemática de una correcta gestión administrativa favorece la obtención de resultados favorables para la organización.

La importancia de la gestión administrativa consiste en preparar a la organización y disponerla para actuar, pero de manera anticipada, contemplando todos los medios y procedimientos que necesita para cumplir con sus objetivos y disminuir los efectos negativos o posibles problemas.

#### **1.2.2.2 Funciones de la gestión administrativa**

Pág. Google Editorial Etecé (2020), menciona que la gestión administrativa es un proceso que contempla cuatro funciones principales:

- a) Planificación.** Es la primera función necesaria para guiar y desarrollar de manera exitosa las siguientes etapas. Consiste en proyectar metas, definir los objetivos y establecer los recursos necesarios y las actividades que se van a realizar en determinado período de tiempo. Para eso, por ejemplo, se puede realizar una investigación interna y del entorno a través de herramientas de análisis como “las cinco fuerzas de Porter” o “FODA”.
- b) Organización.** Consiste en armar una estructura para distribuir los recursos humanos y los económicos de los que dispone la empresa para ordenar y desarrollar su trabajo y alcanzar los objetivos planificados. Aquí se determinan las áreas dentro de la organización, se agrupan las tareas según los puestos de trabajo y se selecciona el personal apto.

- c) Dirección.** Consiste en ejecutar las estrategias planificadas, orientando los esfuerzos hacia los objetivos a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Implica incentivar a los empleados, mantener una comunicación fluida con todas las áreas de la organización y establecer mecanismos de evaluación constante, entre otros.
- d) Control.** Consiste en verificar que las tareas diarias avancen alineadas con las estrategias planificadas, a fin de optimizar la toma de decisiones, reorientar algunas actividades, corregir problemas o evaluar resultados, entre otros. Es una labor administrativa que debe ejercerse con profesionalidad y transparencia. La medición de los resultados obtenidos (para compararlos con los resultados planificados) permite buscar una mejora continua.

### **1.2.2.3 Características de la gestión administrativa**

Pág. Google Editorial Etecé (2020), refiere que la gestión administrativa está a cargo del gerente administrativo, que supervisa las operaciones de la organización y se asegura de que el flujo de información sea efectivo y de que los recursos se empleen de manera eficiente. Aportar valor agregado a la organización, dado que puede identificar prácticas obsoletas y desarrollar procesos que contribuyan a la mejora.

El gerente administrativo suele contar con un equipo de trabajo a cargo, integrado por jefes, analistas y encargados de la gerencia. El gerente administrativo y su equipo tienen varias responsabilidades que cumplir y, dependiendo del rubro o especialidad en la que se desempeñen, pueden ocuparse de:

- Proponer y elaborar políticas, normas y procedimientos.
- Liderar varios equipos de trabajo.
- Supervisar la ejecución presupuestaria de la empresa.
- Proponer e implementar mejoras en las políticas de gestión de personal.
- Controlar el proceso de remuneraciones a los empleados.

- Elaborar programas de capacitación y desarrollo del personal.
- Realizar estudios y diagnósticos de manera periódica, sobre el clima de trabajo.
- Proponer, informar y mantener actualizado al directorio de la organización.
- Preparar planes y previsiones de ventas.
- Seleccionar estrategias de ventas.

#### **1.2.2.4 Dimensiones de la gestión administrativa**

Munch (2014). “La administración comprende una serie de fases, etapas o funciones, cuyo conocimiento resulta esencial para aplicar el método, los principios, las técnicas y los enfoques de gestión”.

**a) Planeación**, Munch (2014). “Es la determinación de los procesos y el rumbo hacia donde se dirige la empresa, así como la definición de los resultados que se pretenden obtener y las estrategias para lograrlo” (p. 37).

Para Robbins y Coulter, (2014). La planeación es la función administrativa que involucra la definición de los objetivos de la organización, el establecimiento de las estrategias para lograrlo y el desarrollo de los planes para integrar y coordinar las actividades laborales. Por lo tanto, tiene que ver tanto con los fines (el qué) y como con los medios (el cómo). (p. 220)

**b) Organización**. Munch, (2014). Es lograr que el funcionamiento de la empresa resulte sencillo y que los procesos sean fluidos para quienes trabajan en ella, en esta etapa se definen las áreas funcionales, las estructuras, los procesos, sistemas y jerarquías para lograr los objetivos de la empresa, así como los sistemas y procedimientos para efectuar el trabajo. (p. 57).

Robbins y Coulter, (2014). Definen organización como la función administrativa que tiene que ver con disponer y estructurar el trabajo para lograr los objetivos organizacionales. Como puede ver, se trata de un proceso importante durante el cual los gerentes diseñan una estructura organizacional. La estructura organizacional es la

disposición formal de los puestos de trabajo dentro de una organización. Esta estructura, cuya representación visual se conoce como organigrama. Cuando los gerentes crean o modifican la estructura, están poniendo en práctica el diseño organizacional. (p. 332).

### 1.2.3 Definición de términos

- **Tecnología:** Definimos tecnología como la rama teórica del estudio del conocimiento común a todas las tecnologías, como la educación tecnológica, la disciplina dedicada a familiarizarse con las tecnologías más importantes. Informática: La informática se puede definir como la ciencia que se ocupa del estudio de la recopilación de información por medios automatizados. Para entender mejor esta definición, es necesario saber qué significa información, datos y medios automatizados. 79
- **Datos:** Podemos entender los datos como un conjunto de elementos que se le deben dar a un determinado dispositivo para que este los procese y nos dan resultados.
- **Información:** La información se define como una serie significativa de datos que organiza los pensamientos de los seres vivos, especialmente los humanos. En general, la información es un conjunto de instituciones de datos que se procesan para integrar una entidad particular o de fenómeno; Los hombres permiten el acceso al conocimiento para tomar decisiones en la gestión educativa.
- **Comunicación:** las comunicaciones determinan que todas las acciones, procedimientos y tareas que se transfieren o reciben información a través de técnicas y técnicas de comunicación internos y externos y elementos con el elemento principal han logrado los objetivos de la Fundación Educación Superior.
- **Tecnología de información y comunicación:** Esta es una forma de que cualquier tipo de información que pueda procesarse, almacenarse y difundir cualquier tipo de información, así como crear una conexión

entre las personas en diferentes sitios geográficos. Ejemplo: Internet, chat, correo electrónico, discusión del foro, videoconferencia,

- **Internet:** Internet se define como una gama de redes de comunicación distribuidas utilizando la familia TCP / IP, que garantiza la comparación de redes físicas heterogéneas para una red lógica global.
- **Red de telecomunicaciones:** Las redes de telecomunicaciones se entienden como un grupo medio (transmisión y conversión), tecnología (que se ocupa del trato, multiplicador, pluralismo, protocolos e instalaciones generales, necesarios para intercambiar información entre los usuarios de la red. La red es una estructura compleja.
- **Gestión:** La gestión administrativa moderna se puede definir como el proceso de hacer que la sociedad sea económicamente estable, de acuerdo con estándares sociales mejorados y un gobierno más eficiente de las instituciones de educación superior.
- **Administración:** La administración que definimos como el trabajo y la influencia de la dirección y los asuntos administrativos. Más concretamente, la gestión es la diligencia, entendida como una acción necesaria para hacer algo o solucionar un problema, y generalmente es de naturaleza administrativa o involucra la documentación del usuario.
- **Gestión administrativa:** La gestión administrativa moderna se puede definir como el proceso de hacer que la sociedad sea económicamente estable, de acuerdo con estándares sociales mejorados y un gobierno más eficiente de las instituciones de educación superior.

## **Capítulo II: Planteamiento del problema**

### **2.1 Descripción del problema**

En estos últimos la tecnología de la información y comunicación, es un tema que viene utilizando en las diferentes gestiones administrativas públicas y privadas para facilitar el servicio de atención al público, agilizar los trámites documentarios que solicitan los usuarios, al menor tiempo posible.

La política de inclusión de las TIC's en la gestión de administración de las escuelas superiores de formación artística, institutos superiores, se ha presentado un problema en las diferentes regiones de nuestro país por diferentes motivos. Uno de los principales problemas ha sido el desarrollo vertiginoso de estas tecnologías en la nuestra sociedad, dado que el personal administrativo que laboran en las escuelas superiores tenía dificultad en su manejo de las TIC's y en particular tener que enfrentar el ritmo de cambio en las tareas administrativas, ya para ellos su vieja rutina de trabajo era lo mejor.

La política educativa de las TIC's involucra en el mundo del trabajo educativo y de la gestión administrativa en las instituciones educativas públicas, privadas y las empresas, ya que condiciona por el desarrollo y acceso a las telecomunicaciones. Lo cual influye directamente en las diferentes tareas y administrativas, en la planificación conjunta de las acciones.

La incorporación de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, facilita la formación de los miembros de las instituciones y/o empresas, que libremente pueden utilizar las herramientas de la tecnología para mejorar la gestión administrativa.

Sin embargo, en las instituciones y empresas se observa la siguiente situación problemática de la investigación, la insuficiente adquisición e implementación de los recursos tecnológicos necesarios para la escuela, aplicación de la información, procesamiento limitado y falta de divulgación de la información en las telecomunicaciones, obstáculos con la

conectividad, mala condición de las redes, infraestructura inadecuada para la gestión administrativa, a esto se suma la falta de interrelación entre el personal que labora. El resultado de es la deficiente gestión administrativa, por lo que ve afectada la política y el proceso administrativo y como consecuencia la mala prestación de servicio.

## **2.2 Formulación del problema**

### **2.2.1 Problema general**

– ¿Cómo influyen las tecnologías de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.

### **2.2.2 Problemas específicos**

– ¿De qué manera las tecnologías de la información y comunicación influyen en la planificación de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.

– ¿De qué manera las tecnologías de información y comunicación, influye en la organización de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.

¿De qué manera las tecnologías de información y comunicación, influye en la dirección de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.

¿De qué manera las tecnologías de información y comunicación, influye en el control de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.

## **2.3 Objetivos**

### **2.3.1 Objetivo general**

- Determinar las tecnologías de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

### **2.3.2 Objetivos específicos**

- Establecer la influencia de las tecnologías de la información y comunicación en la planificación de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.
- Determinar la influencia las tecnologías de información y comunicación en la organización de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.
- Establecer la influencia de las tecnologías de información y comunicación, en la dirección de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.
- Determinar la influencia las tecnologías de información y comunicación en el control de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

## **2.4 Hipótesis**

### **2.4.1 Hipótesis general**

- Las tecnologías de información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

## **2.4.2 Hipótesis específicas**

- Las tecnologías de la información y comunicación influyen significativamente en la planificación de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.
- Las tecnologías de información y comunicación, influyen en la técnica en la organización de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.
- Las tecnologías de información y comunicación influyen significativamente en la dirección de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.
- Las tecnologías de información y comunicación influyen significativamente en el control de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

## **2.5 Variables**

### **2.5.1 Identificación de variables**

**Variable independiente:** Tecnología de información y comunicación

**Variable dependiente:** Gestión administrativa

### **2.5.2 Definición conceptual y operacional de las variables**

**Definición conceptual:**

#### **Tecnología de información y comunicación (Var.1)**

Conjunto de recursos necesarios para tratar información a través de ordenadores y dispositivos electrónicos, aplicaciones informáticas y redes necesarias para convertirla, almacenarla, administrarla y transmitirla. A nivel de usuario,

sea individual o empresa, las TIC forman el conjunto de herramientas tecnológicas que permiten un mejor acceso y clasificación de la información como medio tecnológico para el desarrollo de su actividad. Hernández Corrin, Alejandro (2018)

### **Gestión administrativa (Var. 2)**

Es el conjunto de tareas y actividades coordinadas que ayudan a utilizar de manera óptima los recursos que posee una empresa. Pág. Web. Concepto (s.f).

### **Definición operacional:**

#### **Tecnología de información y comunicación (Var.1)**

Uso de herramientas tecnológicas como la Internet y las de telecomunicaciones para obtener, procesar o intercambiar información entre usuarios, y se medirá a través de la disposición de Infraestructura de Tecnología de Información y Comunicación.

### **Gestión administrativa (Var. 2)**

Es un conjunto de tareas y procesos enfocados a la mejora de las organizaciones internas, con el fin de aumentar su capacidad para conseguir los propósitos de sus políticas y sus diferentes objetivos operativos.

### 2.5.3 Operacionalización de variables

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Indicadores	Escala de medición
<b>Variable Independiente X:</b> Tecnología de información y comunicación	Son el conjunto de tecnologías desarrolladas en la actualidad para una información y comunicación más eficiente, las cuales han modificado tanto la forma de acceder al conocimiento como las relaciones humanas. TIC es la abreviatura de Tecnologías de la Información y la Comunicación. (Chen Caterina 2019).	Se medirá con el puntaje del cuestionario de satisfacción de la tecnología de información, mediante la escala de valores expuesto en la presente tabla.	<b>Uso y aplicación de las TIC</b> - Descubre características de objetos y fenómenos educativos. - Infiere datos de la experiencia - Evalúa sus estrategias cognitivas - Comunica oportunamente la información	Bajo = 1 Medio = 2 Alto = 3 Muy alto = 4
			<b>Formación</b> - Minutos cumplidos - Horas cumplidas - Proyecta temas de gran necesidad	Bajo = 1 Medio = 2 Alto = 3 Muy alto = 4
			<b>Actitud</b> - Perseverancia para los proyectos. - Disposición cooperativa y democrática en las actividades. - Participa en la organización de la institución	Bajo = 1 Medio = 2 Alto = 3 Muy alto = 4
<b>Variable dependiente:</b> Gestión de administrativa	Es el conjunto de tareas y actividades coordinadas que ayudan a utilizar de manera óptima los recursos que posee una empresa. Todo esto con el fin de alcanzar los objetivos y obtener los mejores resultados. ... El uso de los recursos se orienta en función de los objetivos que persigue la empresa. (Myriam Quiroa, 2020)	Se medirá con el puntaje del cuestionario de gestión administrativa, mediante la escala de valores expuesto en la presente tabla.	<b>Planificación</b> - Metas - Objetivos - Estrategias - Planes	Nunca = 1 A veces = 2 Casi siempre= 3 Siempre = 4
			<b>Organización</b> - Estructura de - Administración de recursos	Nunca = 1 A veces = 2 Casi siempre= 3 Siempre = 4
			<b>Dirección</b> - Motivación - Liderazgo - Comportamiento	Nunca = 1 A veces = 2 Casi siempre= 3 Siempre = 4
			<b>Control</b> - Normas - Medidas - Comparaciones - Acción	Nunca = 1 A veces = 2 Casi siempre= 3 Siempre = 4

Fuente: Elaboración propia

## Capítulo III: Metodología

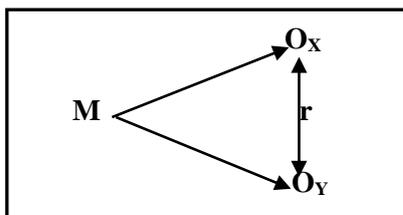
### 3.1 Tipo y diseño de investigación

#### 3.1.1 Tipo de investigación

La característica de la investigación que se utilizó fue el enfoque cuantitativo; al respecto, Hernández, (2014) señala "parte de una idea, de las cuales- se derivan objetivos y preguntas para luego establecer hipótesis y determinar variables. Las variables se miden en un determinado contexto; se analizan las mediciones utilizando métodos estadísticos para extraer una serie de conclusiones". (p. 5).

#### 3.1.2 Diseño de investigación

El tipo de diseño de investigación que se empleó en el presente estudio fue no experimental de tipo transeccional o transversal. Al respecto, Hernández (1997), manifiesta: "los diseños de investigación transeccional o transversal recolectan datos en un solo momento, en un tiempo único. Su propósito es describir variables, y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado". (Hernández, Fernández y Baptista, 2003, p.270). El diagrama de este diseño es el siguiente.



Dónde:

M : Representa la Muestra.

Ox : La variable independiente: Tecnología de información y comunicación

r : Posible relación entre las variables.

Oy : La variable dependiente: Gestión administrativa

## **3.2 Población y muestra**

### **3.2.1 Población**

Para el presente trabajo de investigación estuvo constituida por todo el personal administrativo de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” – Iquitos, 2021, que suman 8 personas, que conforman la población del presente estudio.

### **3.2.2 Muestra**

La muestra estuvo constituida por el total de la población de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” – Iquitos, 2021.

Distribución del personal administrativo

<b>Personal</b>	<b>H</b>	<b>M</b>	<b>Total</b>
Personal administrativo	1	7	8
Total	1	7	

## **3.3 Técnicas, instrumentos y procedimientos de recolección de datos**

### **3.3.1 Técnica de recolección de datos**

La técnica de recolección de la información que se empleó fue la encuesta, dirigido al personal administrativo de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” – Iquitos, 2021, para ambas variables.

### **3.3.2 Instrumentos de recolección de datos**

Se hizo uso del cuestionario de preguntas para ambas variables para medir la influencia de la tecnología de información y comunicación Vs. gestión educativa en la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” – Iquitos, 2021.

### **3.3.3 Procedimientos de recolección de datos**

En el procedimiento de recolección de datos se utilizó el cuestionario de preguntas para medir la influencia de la tecnología de información y comunicación y la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón”, Iquitos – 2021.

### **3.4 Procesamiento de los datos**

Para el procesamiento de datos se utilizará la técnica de análisis e interpretación de la información, el análisis descriptivo, frecuencia, promedio, porcentajes, para la prueba de hipótesis se utilizará la prueba estadística no paramétrica (Prueba de Pearson), con  $\alpha = 0.05$  y nivel de confianza de  $= 0.95\%$ . Todos los análisis estadísticos serán efectuados a través del Programa Estadístico SPSS. Versión 26, para Windows 10.

### **3.5 Aspectos éticos**

El criterio y opinión de los encuestados y el resultado de su evaluación en la Escuela superior de Formación Profesional Artística Pública, será tratada en forma reservada y anónimamente; asimismo respetando los derechos humanos.

## Capítulo IV: Resultados

### 4.1 Análisis descriptivo de los datos de la variable independiente

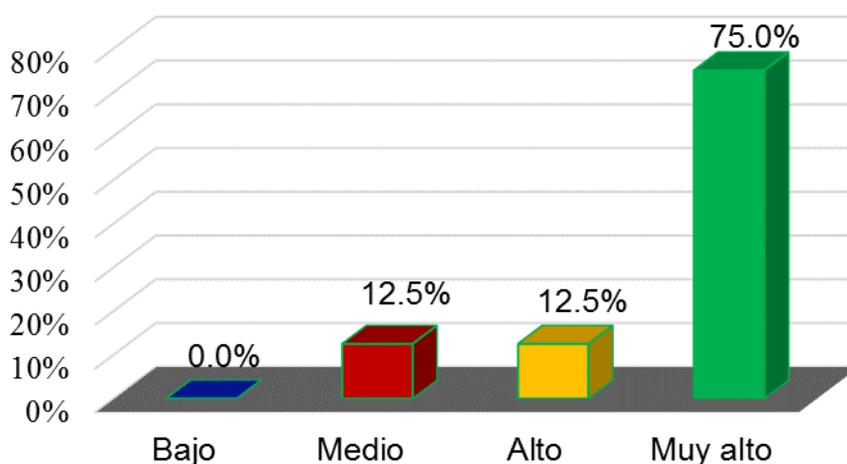
**Tabla 1**

*Uso y aplicación de las TIC (Agrupada)*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	Medio	1	12,5	12,5
	Alto	1	12,5	25,0
	Muy alto	6	75,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021.

**Gráfico 1**  
**Uso y aplicación de las TIC (Agrupada)**



Fuente: Tabla 1

En la tabla y gráfico 1 se puede observar que el personal administrativo de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, el 75% tienen conocimiento muy alto sobre el uso y aplicaciones de las TIC en la gestión administrativa, el 12.5% tienen un alto conocimiento y el 12.5% tienen conocimiento medio sobre las TIC.

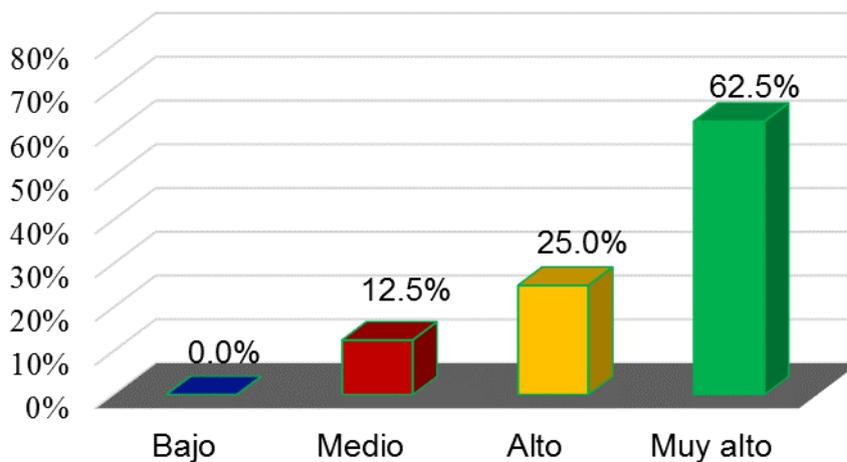
**Tabla 2**

*Formación (Agrupada)*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido Medio	1	12,5	12,5
Alto	2	25,0	37,5
Muy alto	5	62,5	100,0
<b>Total</b>	8	100,0	100,0

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021.

**Gráfico 2**  
**Formación (Agrupada)**



Fuente: Tabla 2

Como se aprecia en la tabla y gráfico 2, el personal administrativo de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, el 62.5% tienen una formación muy alta en tecnología de información y comunicación, el 25% tiene una alta formación en las TIC y el 12.5% tienen una formación media en TIC.

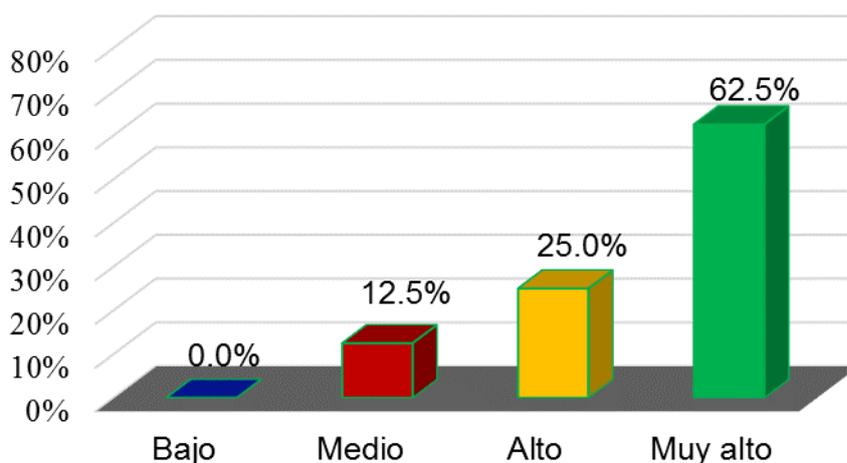
**Tabla 3**

*Actitud (Agrupada)*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido Medio	1	12,5	12,5
Alto	2	25,0	37,5
Muy alto	5	62,5	100,0
<b>Total</b>	8	100,0	100,0

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021.

**Gráfico 3**  
**Actitud (Agrupada)**



Fuente: Tabla 3

En la tabla y gráfico 3 se observa, del 100% del personal administrativo de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, el 62.5% tienen una actitud muy alta en tecnología de información y comunicación, el 25% tienen una actitud alta en las TIC y el 12.5% tienen una actitud media en las TIC.

## 4.2 Análisis descriptivo de la variable dependiente

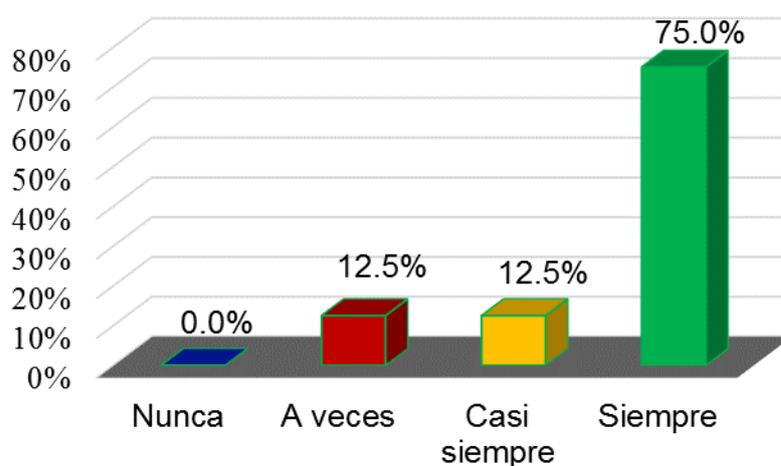
**Tabla 4**

*Planificación (Agrupada)*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	1	12,5	25,0
	Siempre	6	75,0	100,0
	<b>Total</b>	8	100,0	100,0

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021.

**Gráfico 4**  
**Planificación (Agrupada)**



Fuente

Como se puede observar en la tabla y gráfico 4; del 100% del personal administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, el 75% siempre realizan su planificación administrativa, el 12.5% casi siempre planifican sus actividades administrativas, el 12.5% a veces lo planifican su actividad laboral.

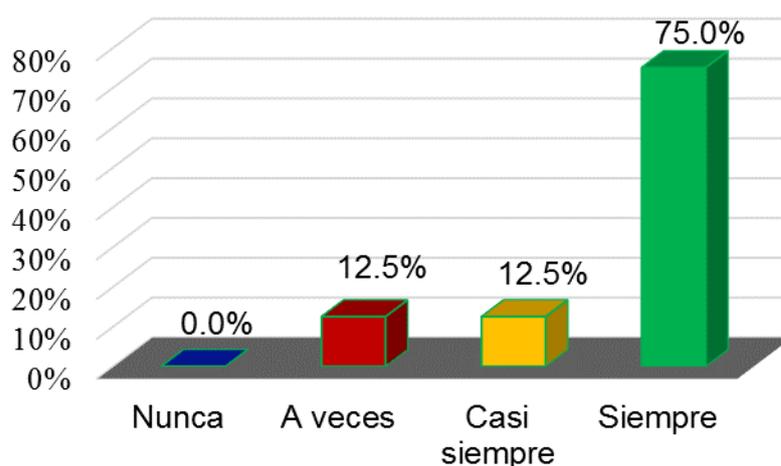
**Tabla 5**

*Organización (Agrupada)*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	1	12,5	25,0
	Siempre	6	75,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021.

**Gráfico 5**  
**Organización (Agrupada)**



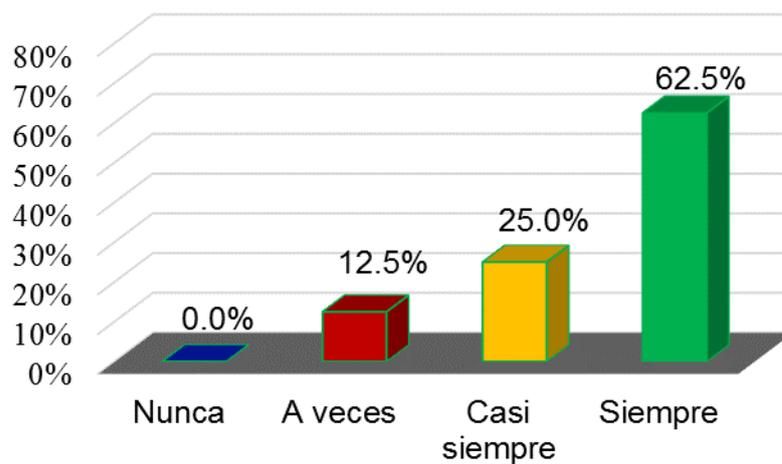
Fuente: Tabla 5

Como se puede apreciar en la tabla y gráfico 5; del 100% del personal administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, el 75% siempre organizan grupos de trabajo para las diferentes actividades, dotación de medios y materiales basados en el uso de las TIC en la gestión administrativa, el 12.5% casi siempre organizan actividades en la gestión administrativas, el 12.5% a veces organizan actividades en la gestión administrativa.

**Tabla 6***Dirección (Agrupada)*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	2	25,0	37,5
	Siempre	5	62,5	100,0
	<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021

**Gráfico 6**  
**Dirección (Agrupada)**

Fuente: Tabla 6

En la tabla y gráfico 6 se aprecia del 100% del personal administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, el 62.5% siempre el director incentiva al equipo por su buena práctica, motiva y reconoce sus esfuerzo que realizan, estimula todo el potencial a ejecutar las actividades, practica el valor la participación en las actividades de la gestión administrativa, el 12.5% casi siempre mencionan que tiene una buena dirección, el 25% a veces dicen que tiene una buena dirección gestión administrativa.

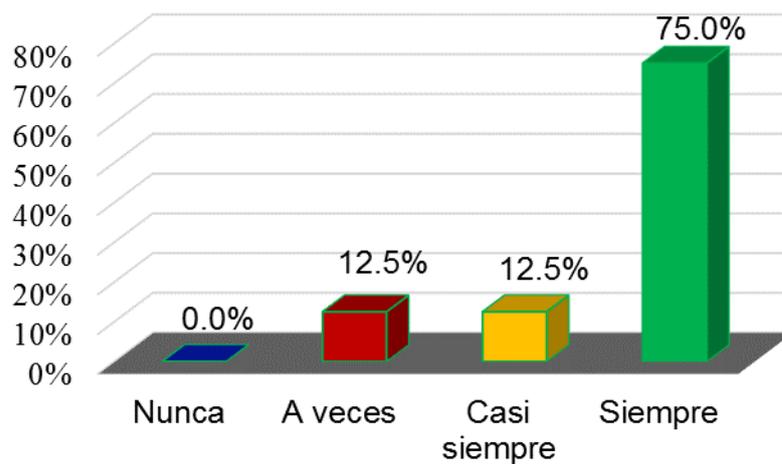
**Tabla 7**

*Control (Agrupada)*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	1	12,5	25,0
	Siempre	6	75,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021

**Gráfico 7**  
**Control (Agrupada)**



Fuente: Tabla 7

La Tabla y gráfico 7, nos muestra los resultados de la encuesta del personal administrativo de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, que el 75%, siempre percibe que la dirección aplica las normas administrativas, toma medidas correctivas buscando el mejoramiento de los agentes, supervisa las acciones administrativas, permite la fiscalización de las actividades; el 12.5% casi siempre ejecutan el control y el 12.5% a veces desarrollan el control administrativa.

### 4.3 Análisis global de la Tecnología de información y comunicación

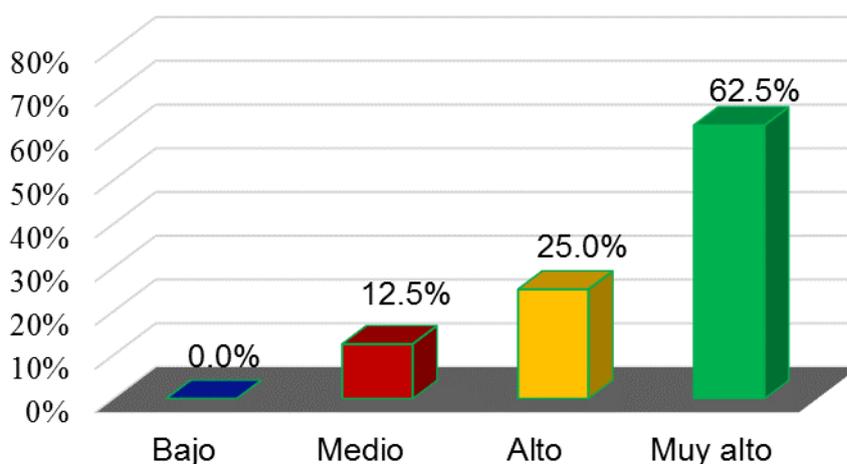
**Tabla 8**

*Análisis global de la tecnología de información y comunicación (Agrupada)*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido Medio	1	12,5	12,5
Alto	1	12,5	25,0
Muy alto	6	75,0	100,0
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021

**Gráfico 8**  
**Análisis global de tecnología de información y comunicación (Agrupada)**



Fuente: Tabla 8

Como podemos observar en la tabla y gráfico 8; del 100% del personal administrativo de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos; el 62.5% tienen muy alto conocimiento sobre la aplicación de las TIC, tienen una muy buena formación referente a las TIC y una buena actitud en relación a las TIC; el 25% tienen un alto conocimiento, formación y actitud alto y el 12.5% tienen conocimiento, formación y actitud media.

#### 4.4 Análisis global de gestión administrativa

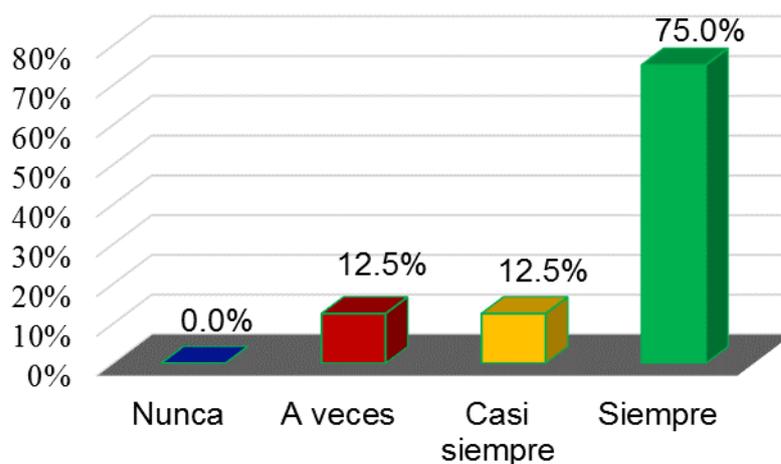
**Tabla 9**

*control (Agrupada)*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	1	12,5	25,0
	Siempre	6	75,0	100,0
	<b>Total</b>	8	100,0	100,0

Fuente: Datos de la encuesta a los trabajadores administrativos de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón - Iquitos. 2021

**Gráfico 9**  
**Análisis global de gestión administrativa**  
**(Agrupada)**



Fuente: Tabla 9

Se aprecia en la tabla y gráfico 9, los resultados de encuesta del del personal administrativo de la Escuela Superior Artística Pública Lorenzo Luján Darjón – Iquitos, el 75% siempre prevé las metas, objetivos previstos en el plan de trabajo, organizan en equipo las actividades establecidas, el director incentiva, motiva y regula el comportamiento del personal de la I.E, realiza el control de las actividades establecidas; el

12.5% casi siempre cumplen y el 12.5% a veces ejecutan la gestión administrativa.

## 4.5 Análisis inferencial

### 4.5.1 Prueba estadística para la determinación de normalidad

Para analizar los resultados obtenidos, primero determinaremos el tipo de distribución que presentan los datos, tanto para la variable 1 como para la variable 2, utilizamos la prueba de Kolmogorov-Smirnov modificada (a). La prueba nos permite medir el grado de relación entre la distribución de un conjunto de datos y una distribución teórica dada. Su propósito es indicar si los datos provienen de un conjunto normalmente distribuido o no normalmente distribuido.

#### Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov <sup>b</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Tecnología de información y comunicación (Agrupada)	,443	8	,000	,601	8	,000
Gestión administrativa (Agrupada)	,443	8	,000	,601	8	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

En esta tabla anotamos los resultados obtenidos de esta prueba, que muestran que Sig. 0.000 < 0.05, por lo que el grupo de Tecnología de Información y Comunicación y gestión administrativa tiene una distribución anormal, por lo que para probar la hipótesis, se utilizará pruebas no paramétrica para distribución no normal de datos, prueba r de Pearson.

### 4.5.2 Prueba de hipótesis

#### Prueba de hipótesis general

Formulamos la hipótesis

H<sub>1</sub> = La tecnología de información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela

Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

$H_0$  = La tecnología de información y comunicación no influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05\%$   $\longrightarrow$  5% de margen de error.

Regla de decisión :  $p = \geq \alpha$  se acepta la hipótesis nula  $H_0$ .

:  $p = \leq \alpha$  se acepta la hipótesis alterna  $H_1$

### Tabla 10

*Coeficiente de correlación de Pearson de las variables: Tecnología de información y comunicación \* gestión administrativa (Agrupada)*

		Correlaciones	
		Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Gestión administrativa (Agrupada)
Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Correlación de Pearson	1	,742*
	Sig. (bilateral)		,035
	N	8	8
Gestión administrativa (Agrupada)	Correlación de Pearson	,742*	1
	Sig. (bilateral)	,035	
	N	8	8

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Cuando el nivel de significancia  $p = 0.035$  muestra que  $p$  es menor a 0.05, esto indica que la relación es significativa, por lo que se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la hipótesis nula. Es decir, existe una relación significativa entre la tecnología de información y la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

## Prueba de hipótesis específicas

### Hipótesis específica 1

Formulamos la hipótesis

$H_1$  = La tecnología de la información y comunicación influyen significativamente en la planificación de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

$H_0$  = La tecnología de la información y comunicación no influyen significativamente en la planificación de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05\% \longrightarrow 5\%$  de margen de error.

Regla de decisión :  $p = \geq \alpha$  se acepta la hipótesis nula  $H_0$ .

:  $p = \leq \alpha$  se acepta la hipótesis alterna  $H_1$

### Tabla 11

*Coefficiente de correlación de Pearson de las variables: Tecnología de información y comunicación \* en la planificación de la gestión administrativa (Agrupada)*

		Correlaciones	
		Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Planificación de la Gestión administrativa (Agrupada)
Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Correlación de Pearson	1	,742*
	Sig. (bilateral)		,035
	N	8	8
Planificación de la Gestión administrativa (Agrupada)	Correlación de Pearson	,742*	1
	Sig. (bilateral)	,035	
	N	8	8

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Cuando el nivel de significancia  $p = 0.035$  muestra que  $p$  es menor a  $0.05$ , esto indica que la relación es significativa, por lo que se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la hipótesis nula. Es decir, existe una relación significativa entre la tecnología de información y la planificación de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

### **Hipótesis específica 2**

Formulamos la hipótesis

$H_1$  = La tecnología de la información y comunicación influyen significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

$H_0$  = La tecnología de la información y comunicación no influyen significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05\% \longrightarrow 5\%$  de margen de error.

Regla de decisión :  $p = \geq \alpha$  se acepta la hipótesis nula  $H_0$ .

:  $p = \leq \alpha$  se acepta la hipótesis alterna  $H_1$

**Tabla 12**

*Coeficiente de correlación de Pearson de las variables: Tecnología de información y comunicación \* en la organización de la gestión administrativa (Agrupada)*

		<b>Correlaciones</b>	
		<b>Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)</b>	<b>Organización de la Gestión administrativa (Agrupada)</b>
Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Correlación de Pearson	1	,742*
	Sig. (bilateral)		,035
	N	8	8
Organización de la Gestión administrativa (Agrupada)	Correlación de Pearson	,742*	1
	Sig. (bilateral)	,035	
	N	8	8

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Cuando el nivel de significancia  $p = 0.035$  muestra que  $p$  es menor a 0.05, esto indica que la relación es significativa, por lo que se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la hipótesis nula. Es decir, existe una relación significativa entre la tecnología de información y la organización de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

### **Hipótesis específica 3**

Formulamos la hipótesis

$H_1$  = La tecnología de la información y comunicación influyen significativamente en la Dirección de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

$H_0$  = La tecnología de la información y comunicación no influyen significativamente en la Dirección de la gestión administrativa de la

Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05\% \longrightarrow 5\%$  de margen de error.

Regla de decisión :  $p = \geq \alpha$  se acepta la hipótesis nula  $H_0$ .

:  $p = \leq \alpha$  se acepta la hipótesis alterna  $H_1$

**Tabla 13**

*Coefficiente de correlación de Pearson de las variables: Tecnología de información y comunicación \* en la dirección de la gestión administrativa (Agrupada)*

		<b>Correlaciones</b>	
		<b>Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)</b>	<b>Dirección de la Gestión administrativa (Agrupada)</b>
Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Correlación de Pearson	1	,889**
	Sig. (bilateral)		,003
	N	8	8
Dirección de la Gestión administrativa (Agrupada)	Correlación de Pearson	,889**	1
	Sig. (bilateral)	,003	
	N	8	8

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Cuando el nivel de significancia  $p = 0.003$  muestra que  $p$  es menor a 0.05, esto indica que la relación es significativa, por lo que se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la hipótesis nula. Es decir, existe una relación significativa entre la tecnología de información y la dirección de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

#### Hipótesis específica 4

Formulamos la hipótesis

H<sub>1</sub> = La tecnología de la información y comunicación influyen significativamente en el Control de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

H<sub>0</sub> = La tecnología de la información y comunicación no influyen significativamente en el Control de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

Nivel de significancia:  $\alpha = 0.05\% \longrightarrow 5\%$  de margen de error.

Regla de decisión :  $p \geq \alpha$  se acepta la hipótesis nula H<sub>0</sub>.

:  $p \leq \alpha$  se acepta la hipótesis alterna H<sub>1</sub>

#### Tabla 14

*Coeficiente de correlación de Pearson de las variables: Tecnología de información y comunicación \* en el Control de la gestión administrativa (Agrupada)*

		Correlaciones	
		Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Control de la Gestión administrativa (Agrupada)
Tecnológica de información y comunicación (Agrupada)	Correlación de Pearson	1	,742*
	Sig. (bilateral)		,035
	N	8	8
Control de la Gestión administrativa (Agrupada)	Correlación de Pearson	,742*	1
	Sig. (bilateral)	,035	
	N	8	8

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Cuando el nivel de significancia  $p = 0.003$  muestra que  $p$  es menor a  $0.05$ , esto indica que la relación es significativa, por lo que se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la hipótesis nula. Es decir, existe una relación significativa entre la tecnología de información y el control de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

## **Capítulo V: Discusión, conclusiones y recomendaciones**

### **5.1 Discusión**

Este estudio se basa en el análisis del impacto de la tecnología de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021, que detallo a continuación:

Luego del análisis y comparación de hipótesis, se realizaron posteriores discusiones y evaluaciones, y se investigó el impacto de la tecnología de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021, se aplicó este instrumento al personal administrativo, para comprobar si existe relación entre las variables así como la prueba de Pearson la cual indica que los resultados de la encuesta para la muestra de investigación no son estadísticamente iguales.

Las estadísticas no paramétricas de Pearson al contrastarse la hipótesis de una muestra poblacional independiente de 8 personas administrativos tecnología de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón”. El valor de correlación de Pearson es 0,742, Significancia  $p = 0.035$ , es decir,  $p$  menor a 0.05, muestra que la relación es significativa, y por lo tanto, se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la hipótesis nula.

Laurencio E. (2018), en su tesis titulado “Influencia de las TICs en la gestión administrativa del Instituto Superior Pedagógico Marcos Duran Martel de Huánuco, tuvo como muestra 42 miembros del Instituto, utilizando como instrumento el cuestionario de preguntas de la ficha de observación y documental, concluye que durante la aplicación del post test se tiene que dos integrantes del Instituto Superior Pedagógico Marcos Duran Martel, poseen una valoración de nulo, asimismo 12 estudiantes el que representa al 29% tienen una valoración de muy alta con respecto a la dimensión uso y aplicación de las tecnologías de la información y

comunicación. Con respecto a la dimensión formación de las tecnologías de la información y comunicación se tiene que tres integrantes, poseen una valoración de nulo, asimismo 13 estudiantes el que representa al 31% tienen una valoración de muy alta. Con respecto a la dimensión actitud de las tecnologías de la información y comunicación se tiene que dos integrantes, poseen una valoración de nulo, asimismo 18 estudiantes el que representa al 42,86% tienen una valoración de muy alta. Finalmente se concluye según los resultados obtenidos en la tabla XXX de la prueba, se rechaza la hipótesis nula ya que p-valor es menor que el nivel de significación ( $0.001 < 0,05$ ), por lo que existe diferencias significativas. Por lo tanto, hay diferencias entre las puntuaciones de pre test y post test de por parte del grupo experimental, después de haber aplicado los test correspondientes durante el año 2017.

Lo mismo, Abad J. 2021) en su tesis titulado “Las tecnologías de información y comunicaciones en la gestión administrativa de instituciones educativas públicas. caso: I.E.P. “los talentosos del Perú, tuvo como muestra 45 personas (personal administrativo, director y docentes), utilizando como instrumento el cuestionario, concluye: Basada en la hipótesis específica N° 1 se da como verdadera indicando que existe una relación positiva, por lo que podemos decir que La informática como tecnología de información y comunicación influye positivamente en la gestión administrativa. Se comprobó que la telecomunicación como tecnología de información y comunicación influye en la gestión administrativa, en base al análisis de la Hipótesis específica N° 2. La población de las Institución “Los talentosos del Perú” percibe positivamente, el uso de las tecnologías de información y comunicación.

De igual manera Alvarado Ramírez, Jair Alejandro y Taricuarima Tenazoa Linford (2021) en su tesis titulada “Influencia del sistema informático en la gestión de inventarios y ventas de la empresa ITAMAR - San Juan Bautista – Loreto, tuvo como muestra 115 trabajadores de la empresa, utilizando como instrumento cuestionario de preguntas, concluye: Referente a la concisión en la gestión de inventarios, existe una

mejora significativa, es decir que con el sistema informático no se presenta errores en la concisión de la gestión de inventarios. Referente al tiempo en la gestión de inventarios, la mejora es notorio, 100% de los casos es considerado inmediato, es decir que el tiempo utilizado para gestión de inventarios es menos de 20 minutos. Referente a la disponibilidad en la gestión de inventarios, con el uso del sistema informático el 100% de casos es accesible la información para realizar el respectivo inventario. Referente a la concisión en la gestión de ventas, con el uso del sistema informático, 100% de los casos de la gestión de ventas no presenta errores. Referente al tiempo en la gestión de ventas, con la utilización del sistema informático 90.4% de los casos es considerado como inmediato, es decir utilizan menos de 5 minutos para la gestión de ventas y 9.6% de los casos es categorizado como rápido, es decir que utilizan de 5 a 10 minutos para realizar la respectiva gestión de ventas.

## 5.2 Conclusiones

Al finalizar este estudio se llegó a las siguientes conclusiones:

**Primera.** Se ha determinado la tecnología de información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021; Esto confirma los resultados obtenidos en el análisis estadístico de la varianza de la prueba de hipótesis de Pearson. En la tabla de hipótesis de contraste, observamos que la curva Sig asintomática tiene un valor de 0.035. El valor de  $p$  es menor a 0.05, lo que confirma la hipótesis alternativa y concluye que existe un efecto de la tecnología de información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

**Segunda:** Se ha establecido el nivel de conocimiento de la tecnología de la información y comunicación influyen significativamente en la planificación de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021; esto confirma los resultados obtenidos en el análisis estadístico de contraste de la prueba de Pearson. En la tabla de prueba de hipótesis de contraste se observa la significancia asintomática bilateral cuyo valor es 0.035. el valor de  $p$  es menor a 0.05, lo que confirma la hipótesis alternativa y concluye que existe un efecto de la tecnología de información y comunicación en su dimensión planificación influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

**Tercera:** Se ha determinado la influencia las tecnologías de información y comunicación en la organización de la gestión administrativa de

la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021; esto confirma los datos estadísticos el contraste de la hipótesis de contraste de la prueba de Pearson. En la tabla de la prueba de hipótesis de contraste se observa la significancia asintomática bilateral cuyo valor 0.035. el valor donde  $p$  es menor a 0.05, lo que afirma la hipótesis alternativa y concluye que existe el efecto tecnología de información y comunicación en su dimensión organización influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

**Cuarta:** Se ha establecido la influencia de las tecnologías de información y comunicación, en la dirección de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021; esto confirma los datos estadísticos el contraste de la hipótesis de contraste de la prueba de Pearson. En la tabla de la prueba de hipótesis de contraste se observa la significancia asintomática bilateral cuyo valor 0.003. el valor donde  $p$  es menor a 0.05, lo que afirma la hipótesis alternativa y concluye que existe el efecto tecnología de información y comunicación en su dimensión dirección influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

**Quinta :** Se ha determinado la influencia las tecnologías de información y comunicación en el control de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021; esto confirma los datos estadísticos el contraste de la hipótesis de contraste de la prueba de Pearson. En la tabla de la prueba de hipótesis de contraste se observa la significancia asintomática bilateral cuyo valor 0.035. el valor donde  $p$  es menor a 0.05, lo que afirma la

hipótesis alternativa y concluye que existe el efecto tecnología de información y comunicación en su dimensión control influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.

### 5.3 Recomendaciones

- Que el personal administrativo de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos continúe asistiendo a jornadas de capacitaciones en TIC, con el fin de mejorar sus conocimientos sobre TIC y brindar una atención de los usuarios de la Escuela.
- la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, desarrolle jornadas de capacitación sobre la importancia de las TIC, con la finalidad de capacitar al personal administrativo, con el propósito de mejorar prestar un mejor servicio de calidad a los usuarios.
- La implementación y capacitación del personal administrativo de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón”, en el uso y aplicación de las tecnologías de información y comunicación, , permitirá realizar un mejor trabajo con mayor calidad, a menor costo y en menor tiempo, potenciando así su crecimiento profesional y un mejor desarrollo para poder contribuir a mejorar el nivel del sistema educativo actual de la ciudad de Iquitos.
- Es necesario mejorar la gestión administrativa en su dimensión planificación, organización, dirección y control de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón”, con la finalidad de mejorar las tareas, actividades y metas propuestas en el plan de trabajo de la Escuela.

## Referencias bibliográficas

- Abad Jiménez, Cristy Darwin (2021) en su tesis titulada “Las tecnologías de información y comunicaciones en la gestión administrativa de instituciones educativas públicas. caso: I.E.P. “los talentosos del Perú. pp. 82.
- Alvarado Ramírez, Jair Alejandro y Taricuarima Tenazoa Linford (2021) en su tesis titulada “Influencia del sistema informático en la gestión de inventarios y ventas de la empresa ITAMAR - San Juan Bautista – Loreto. pp. 115.
- Bardales Gonzales, Cesar Alejandro (2018), en su tesis titulada “Propuesta del uso de las TIC para mejorar la efectividad de los procesos del área de administración del establecimiento penitenciario de Carquín-Huacho, 2016”. pp.
- Campos Cruz, Héctor (2018) en su tesis titulado “Uso, creencias y actitudes sobre las TIC en los procesos de enseñanza-aprendizaje del personal académico de un Centro Público de Investigación. Caso: CIBNOR – San Francisco de Campeche – México.
- Chen, Caterina (2019). "TIC (Tecnologías de la información y la comunicación)". En: Significados.com. Disponible en: <https://www.significados.com/tic/> Consultado: 7 de noviembre de 2021.
- Cruz Guimaraes, José Lisbinio y Panaifo Pinedo, Eva María (2018), en su artículo científico Titulado “Uso pedagógico de las tecnologías de información y comunicación para mejorar el conocimiento de la diversidad biológica amazónica, un estudio de caso: Fauna Amazónica. pp. 19.
- González O. y otros (20 20) en su trabajo de investigación titulada “Influencia de las TIC en el proceso administrativo” – Mangua – Nicaragua. pp. 194.
- Huacho Rojas, Marco Efran (2020) en su tesis titulada “relación que existe entre las tecnologías de la información y la gestión

administrativa de la Municipalidad Provincial de Angaraes – Lircay. Huancavelica- Perú. pp. 173.

- Laurencio Enrique, Hyelmer (2018), en su tesis titulada “Influencia de las TICs en la gestión administrativa del Instituto Superior Pedagógico Marcos Duran Martel de Huánuco. pp 114.
- Munch, L. (2014). Administración: Gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo. (2a. ed.). México: Pearson.
- Pág. Google (2021), Funciones de las TIC en la educación. <https://sites.google.com/site/implemdidactmedticscb13/bloque-1-funciones-de-las-tic/funciones-de-las-tics-en-la-educacion>.
- Pág. Google Editorial Etecé (2020), Gestión administrativa. <https://concepto.de/gestion-administrativa/>.
- Pág. Google Magisterio (2018) Las cuatro dimensiones de las competencias digitales. <https://www.magisterio.com.co/articulo/las-cuatro-dimensiones-de-las-competencias-digitales>.
- Pág. Web Armadillo Amarillo. Ainhoa Suarez (2020), Importancia de las TIC en la educación: Ventajas y desventajas e learning. <https://www.armadilloamarillo.com/blog/las-tic-la-educacion-ventajas-desventajas-del-e-learning/>.
- Pág. Web. DocuSign (2021) Qué son las TICs, sus ventajas y ejemplos para incorporar en tu negocio. <https://www.docusign.mx/blog/TICs>.
- Reategui Pezo, Alejandro (2020) en su tesis titulada “Sistema informático para la gestión de resoluciones de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana – 2019”. pp. 81.
- Robbins, S. y Coulter, M. (2014). Administración. (12a. ed.). México: Pearson.
- Hernández Corrin, Alejandro (2018). Tecnología de información y comunicación. <https://economyatic.com/concepto-de-tic/>

# ANEXOS

**Anexo 1**  
**Matriz de consistencia**

**Título: Influencia de la tecnología de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Profesional Pública “Lorenzo Luján Darjón” – Iquitos, 2021**

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPOTÉSIS	VARIABLES	INDICADOR	ÍNDICE	METODOLOGIA
<p><b>General</b> ¿Cómo influyen las tecnologías de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.</p> <p><b>Específicos</b> - ¿De qué manera las tecnologías de la información y comunicación influyen en lo pedagógico en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.</p> <p>- ¿De qué manera las tecnologías de información y comunicación, influye en la técnica de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.</p> <p>- ¿De qué manera las tecnologías de información y comunicación, influye en los aspectos sociales y éticos de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021?.</p>	<p><b>General</b> Determinar las tecnologías de información y comunicación en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p> <p><b>Específicos</b> - Establecer la influencia de las tecnologías de la información y comunicación en lo pedagógico en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p> <p>- Determinar la influencia las tecnologías de información y comunicación, referente a la técnica en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p> <p>- Establecer la influencia de las tecnologías de información y comunicación, en los aspectos sociales y éticos de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p>	<p><b>General</b> □ Las tecnologías de información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p> <p><b>Específicos</b> - Las tecnologías de la información y comunicación influyen significativamente en lo pedagógico en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p> <p>- Las tecnologías de información y comunicación, influyen en la técnica en la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p> <p>- Las tecnologías de información y comunicación influyen significativamente en los aspectos sociales y éticos de la gestión administrativa de la Escuela Superior de Formación Artística Pública “Lorenzo Luján Darjón” - Iquitos, 2021.</p>	<p><b>Independiente X:</b> Tecnología de información y comunicación</p> <p><b>Dependiente Y:</b> Gestión administrativa</p>	<p><b>Uso y aplicación de la TIC</b> - Descubre características de objetos y fenómenos educativos. - Infiere datos de la experiencia - Evalúa sus estrategias cognitivas - Comunica oportunamente la información.</p> <p><b>Formación</b> - Minutos cumplidos - Horas cumplidas - Proyecta temas de gran necesidad.</p> <p><b>Actitud</b> - Perseverancia para los proyectos. - Disposición cooperativa y democrática en las actividades. - Participa en la organización de la institución.</p> <p><b>Planificación</b> - Metas - Objetivos - Estrategias - Planes</p> <p><b>Organización</b> - Estructura - Administración de recursos</p> <p><b>Dirección</b> - Motivación - Liderazgo - Comportamiento</p> <p><b>Control</b> - Normas - Medidas - Comparaciones - Acción</p>	<p>- Bajo = 1 - Medio = 2 - Alto = 3 - Muy alto = 4</p> <p>- Bajo = 1 - Medio = 2 - Alto = 3 - Muy alto = 4</p> <p>- Bajo = 1 - Medio = 2 - Alto = 3 - Muy alto = 4</p> <p>- Nunca = 1 - A veces = 2 - Casi siempre = 3 - Siempre = 4 - Nunca = 1 - A veces = 2 - Casi siempre = 3 - Siempre = 4 - Nunca = 1 - A veces = 2 - Casi siempre = 3 - Siempre = 4</p>	<p><b>Tipo de investigación:</b> enfoque cuantitativo</p> <p><b>Diseño de la investigación:</b> no experimental de tipo transeccional o transversal. Esquema del diseño:</p> <p><b>Población:</b> La población estará conformada por todo el personal administrativo de ESFPP “LLD”, Iquitos, 2021, que suman 8 personas.</p> <p><b>Muestra:</b> Estará conformada por todo el personal administrativo de ESFPP “LLD”, Iquitos, 2021.</p> <p><b>Técnicas e Instrumentos</b> Se utilizará la técnica encuesta Los instrumentos para la recolección de datos será el Cuestionario.</p> <p><b>Técnica de interpretación de datos:</b> Estadística descriptiva simple, cuadros, gráficas.</p>

**ANEXO N° 02**  
**VARIABLE INDEPENDIENTE: TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

(Cuestionario para el personal administrativo)

**I. PRESENTACIÓN**

El presente cuestionario tiene como propósito obtener su opinión sobre la influencia de la tecnología de información y comunicación en la “Escuela Superior de Formación Profesional Pública “Lorenzo Luján Darjón” – Iquitos, 2020, el que servirá para elaborar la tesis conducente para la obtención de título de ingeniero de sistemas de información.

**II. DATOS GENERALES**

a. Sexo : .....

b. Fecha : .....

**III. INSTRUCCIONES**

- ✓ Lea cuidadosamente cada formulación antes de responder. Marque con una equis (x) el número que mejor exprese su opinión, de acuerdo, de acuerdo a la siguiente escala:

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Bajo	Medio	Alto	Muy alto

**IV. CONTENIDO**

N°	Ítems	B	M	A	MA
	<b>Uso y aplicación de las TIC</b>				
1	Tiene conocimiento y uso de los componentes básicos de las TIC.				
2	Tiene conocimiento y uso de sistema operativo y manejo: Procesadores de textos, imágenes y presentaciones, hojas de cálculos, base de datos.				
3	Hace uso de la web y sus herramientas básicas:				

	correo electrónico, y listas de distribución, herramientas de intercambio de archivos.				
4	Tiene conocimiento y utilización de redes sociales.				
5	Maneja y usa las herramientas y almacenamiento dentro de los entornos en la nube: Google Drive, etc.				
6	Maneja el software de protección del dispositivo y cuidado en la protección de datos.				
7	Conoce y maneja las herramientas para la creación de códigos QR.				
	<b>Formación</b>				
8	Facilidad de aprendizaje y experimentación autodidáctica de las TIC.				
9	Tiene habilidad para la resolución de problemas a través de las TIC.				
10	Habilidad para la utilización de las TIC como recursos para el desempeño profesional				
11	Participa en cursos de TIC de instituciones educativas oficiales de manera presencial.				
12	Tiene conocimiento de las buenas prácticas a través de las TIC				
13	Práctica la formación recibida en el uso de dispositivos móviles como recursos pedagógico y administrativo				
14	Participa en proyectos de innovación basados en el uso de las TIC.				
15	Difunde sus experiencias TIC en la red con los demás.				
	<b>Actitud</b>				
16	La renovación y actualización pedagógica y administrativa en TIC del personal de la Escuela Superior de Formación profesional Artística es primordial en la Sociedad de la Información				
17	Las TIC ofrecen una mayor flexibilidad y enriquecen la gestión administrativa.				
18	Las TIC permiten fomentar la creatividad e imaginación del personal para llevar a cabo innovaciones futuras en las tareas				

	administrativas.				
19	La utilización de dispositivos móviles en la oficina fomentará la implantación de tecnologías emergentes				
20	Las aplicaciones y recursos de código abierto y gratuito y con soporte en servidores externos facilitan el trabajo para cualquier persona				

Gracias por su colaboración.

## ANEXO Nº 02

### VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

(Cuestionario para el personal administrativo)

#### I. PRESENTACIÓN

El presente cuestionario tiene como propósito obtener su opinión sobre la gestión administrativa en la Escuela Superior de Formación Profesional Pública “Lorenzo Luján Darjón” – Iquitos, 2020, el que servirá para elaborar la tesis conducente para la obtención de título de ingeniero de sistemas de información.

#### II. DATOS GENERALES

- a) Sexo : .....
- b) Fecha : .....

#### III. INSTRUCCIONES

- ✓ Lea cuidadosamente cada formulación antes de responder.  
Marque con una equis (x) el número que mejor exprese su opinión, de acuerdo, de acuerdo a la siguiente escala:

1	2	3	4
Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

#### IV. CONTENIDO

Nº	Ítems	N	AV	CS	S
	<b>Planificación</b>				
1	En la institución educativa se prevé las metas de acuerdo con el diagnóstico institucional				
2	El director planifica el alcance de las metas establecidas				
3	Los objetivos son establecidos en coherencia con las necesidades de crecimiento				
4	Los objetivos establecidos resultan de la planificación estratégica institucional				

5	La dirección establece las estrategias administrativas para el cumplimiento de planes				
6	La dirección promueve el consenso en la determinación y especificación de los planes				
	<b>Organización</b>				
7	La dirección establece los grupos de trabajo para las actividades programadas				
8	La dirección forma equipos de trabajo de acuerdo con la afinidad entre los miembros de la IE				
9	La dirección determina funciones a los equipos de trabajo en las diferentes actividades.				
10	La organización prevé adecuadamente la dotación de medios y materiales para actividades				
11	El director asigna suficientemente recursos humanos para el cumplimiento de objetivos.				
12	La dirección facilita el uso de medios, materiales en la institución de acuerdo con la necesidad.				
13	Participa en proyectos de innovación basados en el uso de las TIC.				
14	Difunde sus experiencias TIC en la red con los demás.				
	<b>Dirección</b>				
15	El director, incentiva a cada miembro del equipo destacando su buena práctica				
16	El director motiva y reconoce los esfuerzos de todos los miembros de la comunidad educativa.				
17	El director estimula a los miembros de cada grupo para que demuestren todo potencial al ejecutar las actividades.				
18	El director pone en práctica el valor de la participación al ser primero en colaborar en cualquier actividad				

19	La dirección regula el comportamiento institucional en función a la misión visión				
	<b>Control</b>				
20	La dirección aplica las normas en coherencia con el proceso administrativo institucional				
21	La dirección prevé medidas correctivas buscando el mejoramiento de todos los agentes				
22	La dirección considera patrones comparativos con instituciones de éxito organizacional				
23	La supervisión ejecutada por la dirección mejora la acción administrativa				
24	Los procesos administrativos permiten una adecuada fiscalización de las actividades				

Gracias por su colaboración

